

Instrumente

kritisch denken

Praxiseinblicke

Erfahrungen

Projektmanagement

Unternehmensprozesse

Spaß am Lernen

Wirtschaft entdecken

Eigenverantwortung

Wissen

Zielorientierung

Methoden

Anmeldung

Bitte melden Sie sich für die Schulform auf unserer Homepage www.bbs-varel.de unter dem Menüpunkt **Bewerbung** an.



Hauptstandort

Berufsbildende Schulen Varel
Stettiner Str. 3
26316 Varel
Tel.: 04451 9505-0
Fax: 04451 9505-95

Außenstelle

Berufsbildende Schulen Varel
Arngaster Str. 9c
Tel.: 04451 9505-61

E-Mail: info@bbs-varel.de
Homepage: www.bbs-varel.de



Fotografien: Axel Biewer, Wilhelmshaven
Gestaltung: Matthias Langer, Varel

Fachoberschule
**Wirtschaft und
Verwaltung**
Schwerpunkt Wirtschaft



BBS Varel

Ausbildungsziel / Zielsetzung

Die **Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung Schwerpunkt Wirtschaft** vermittelt eine vertiefte fachliche Bildung im Bereich Wirtschaft, sowie eine erweiterte Allgemeinbildung.

Mit dem Bestehen der Abschlussprüfung wird die Fachhochschulreife erworben. Damit verbunden ist die Berechtigung zum Studium in jeder Fachrichtung an jeder Fachhochschule und ggf. zum Studium in der entsprechenden Fachrichtung an Universitäten und gleichgestellten Hochschulen.

Aufnahmevoraussetzungen

In die Klasse 11 kann aufgenommen werden, wer den Sekundarabschluss I (Realschulabschluss) und einen geeigneten Praktikumsplatz nachweist. Der Übergang in die Klasse 12 erfolgt durch Versetzung.

Direkt in die Klasse 12 der Fachoberschule kann aufgenommen werden, wer

- den Sekundarabschluss I (Realschulabschluss) und
- eine mindestens zweijährige abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung und den Berufsschulabschluss nachweist.

Abschluss / Berechtigungen

Die Ausbildung schließt mit einer schriftlichen Prüfung in Mathematik, Englisch, Deutsch und dem berufsbezogenen Lernbereich ab.

Mit dem erfolgreichen Besuch wird die Fachhochschulreife erworben. Diese berechtigt zum

- Studium an einer Fachhochschule,
- ggf. Studium an einer Universität/Hochschule,
- Eintritt in die Kursstufe des Beruflichen Gymnasiums, sofern die geforderte Qualifikation in einer zweiten Fremdsprache erfüllt ist,
- Besuch der Berufsoberschule Klasse 13, bei abgeschlossener Berufsausbildung.

Weitere Hinweise:

Beim Überschreiten der Aufnahmekapazität wird ein Auswahlverfahren durchgeführt.

Der Großteil der erforderlichen Lernmittel kann gegen ein Entgelt von der Schule entliehen werden. Darüber hinaus entstehen Kosten für die Beschaffung von Schreibmaterial, Taschenrechner, Lektüre, etc.

In der Klasse 12 ist nach den z.Zt. geltenden Bestimmungen eine finanzielle Förderung gemäß BAFöG möglich.

Stundentafel bei ungekürztem Unterricht. Es gelten die Bestimmungen der Verordnung über berufsbildende Schulen (Bbs-VO). Alle Informationen unter Vorbehalt.

Stundentafel / Lernbereiche

Der Unterricht des zwei- bzw. einjährigen Bildungsganges erfolgt in Vollzeitform.

Die aktuelle Stundentafel geht von insgesamt 12 Wochenstunden in der Klasse 11 und 30 Wochenstunden in der Klasse 12 aus.

Klasse	11	12
Berufsübergreifender Lernbereich		
• Deutsch	2	4
• Englisch	2	4
• Mathematik	2	4
• Naturwissenschaft	—	2
• Politik	1	2
• Sport	½	1
• Religion	½	1

Gesamt 8 18

Berufsbezogener Lernbereich

• Informationsverarbeitung	1	2
• Volkswirtschaftslehre	—	2
• Betriebswirtschaftslehre	3	8

Gesamt 4 12

Praktikum

In der Klasse 11 ist ein Praktikum mit einem Gesamtumfang von mindestens 960 Stunden in geeigneten Betrieben durchzuführen. Es findet an drei Tagen in der Woche statt und steht unter der Aufsicht der Schule.

